

DANSK FOLKEOPLYSNINGS SAMRÅD

Hjemstedsadresse: Gl. Kongevej 39 E, 2. tv., 1610 København V

Årsregnskabet 2018

Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december 2018

Godkendt på repræsentantskabsmødet den 25. april 2019

Dirigent

Indholdsfortegnelse

Foreningsoplysninger	1
Ledelsesberetning	2
Ledelsespåtegning	5
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	6
Regnskabspraksis	9
Resultatopgørelse	12
Balance	14
Noter til årsregnskabet	16

Foreningsoplysninger

Foreningen	Dansk Folkeoplysnings Samråd Gl. Kongevej 39 E, 2. tv. 1610 København V Hjemstedskommune: København
Telefon	33 15 14 66
E-mail	dfs@dfs.dk
Hjemmeside	www.dfs.dk
Bestyrelse	Per Paludan Hansen, formand Henrik Christensen, næstformand John Meinert Jacobsen Randi Jensen Flemming Jørgensen Vibeke Sonntag Larsen Marlene Bernt Nielsen Ejnar Bo Pedersen Ole Buch Rahbek Joachim Juel Vædele
Daglig ledelse	Trine Bendix Knudsen
Revision	Aaen & Co. statsautoriserede revisorer p/s Kongevejen 3 3000 Helsingør Bagsværd Hovedgade 141, 2. sal 2880 Bagsværd
Regnskabsår	1. januar - 31. december

Ledelsesberetning

Organisation

Dansk Folkeoplysnings Samråd (DFS) er etableret i 1941 som en forening. Foreningen havde i 2018 34 medlemsorganisationer, der udpeger 1, 2 eller 3 delegerede til repræsentantskabet. Repræsentantskabet mødes en gang årligt i april.

Bestyrelse

Bestyrelsen vælges af repræsentantskabet for en periode af 2 år. I ulige år vælges formand og 4 bestyrelsesmedlemmer, i lige år vælges 5 bestyrelsesmedlemmer. I 2018 har bestyrelsen haft følgende sammensætning:

Per Paludan Hansen, formand
Henrik Christensen, næstformand
John Meinert Jacobsen
Randi Jensen
Flemming Jørgensen
Vibeke Sonntag Larsen
Marlene Bernt Nielsen
Ejnar Bo Pedersen
Ole Buch Rahbek
Joachim Juel Vædele

Handlingsplan 2018

I 2018 fik vi for alvor sat skub i vores synlighed og blus under interessevaretagelsen over for en bred kreds af beslutningstagere og samarbejdspartnere.

Under strategien for 2017-19's overskrift "vi har brug for hinanden", har DFS i 2018 gået hånd i hånd med vores medlemmer i arbejdet for at synliggøre folkeoplysningens værdi for både de enkelte borgere og samfundet, hvad end det drejer sig om sundhed, inklusion eller demokratisk medborgerskab. Livskompetencer har været omdrejningspunkt for meget af det, vi har lavet, omsat til de forskellige sammenhænge, det er indgået i.

Mere end du tror

Som et led i at synliggøre folkeoplysningens værdi, har vi i 2018 gennemført en større kampagne på de sociale medier: "Folkeoplysning – du lærer mere, end du tror".

Med kampagnen kombinerede vi flere af strategiens intentioner. Internt betød kampagnen en betydelig styrkelse af vores arbejde med sociale medier. Eksternt fik vi konkret afkast ved at nå en betydelig større gruppe følgere, herunder beslutningstagere, end tidligere.

Et meget væsentligt element af kampagnen var samspillet med medlemsorganisationerne. Mange af dem indgik i kampagnen med videoer og bidrog ved at dele opslagene. Samtidig var der et element af medlemsservice, i og med, at DFS brugte ressourcer på kampagnematerialer, der promoverede medlemsorganisationer, og som de kan bruge efterfølgende.

Endelig var kampagnen et eksperiment i, hvordan vi benytter livskompetence-begrebet i forhold til en bredere målgruppe.

Ledelsesberetning

Gennemslagskraft gennem samarbejde og dokumentation

I den store tværgående indsats omkring folkeoplysningens bidrag til sundhed og trivsel, satte vi fokus på den livskompetence, som består i, at borgerne bliver i stand til at tage vare på egen sundhed, både mentalt og fysisk.

Vi dokumenterede og fortalte, at det er en kompetence, som folkeoplysningen er leveringsdygtig i. Over 400.000 danskere deltager årligt i direkte sundhedsrelaterede aktiviteter i aftenskoler, folkeoplysende skoler og foreninger over det ganske land. Dertil kommer alle de andre former for deltagelse, som bidrager til den mentale trivsel og mere end det, man oprindeligt kom for.

Den type dokumentation er nødvendig for at skabe lydhørhed blandt beslutningstagerne, hvad enten det er landspolitikere, statsembeds mænd, kommunalpolitikere eller ansatte i kommunerne.

Samarbejdet mellem medlemsorganisationer og DFS var helt afgørende for resultaterne. Gennem sundhedsnetværket samlede vi viden og cases på området, og udviklede en fælles forståelse for, hvad der er folkeoplysningens særlige kompetencer på feltet, og hvordan vi kan blive bedre til at bringe dem i spil i kommunerne.

Viden, koordinering og udvikling

I DFS' forskellige netværk mødes medarbejdere og frivillige på tværs af medlemsorganisationerne om de temaer og aktiviteter, de har fælles interesse i. Her lærer de hinanden at kende, og de lærer af hinanden. De kombinerer forskellige erfaringer, ressourcer og kompetencer og udvikler personlige samarbejder og samarbejdsprojekter mellem deres organisationer. De møder eksperter, hvis viden de kan bruge i deres daglige arbejde.

Nogle netværk fungerer over længere tidsrum med skiftende form og opgaver. Andre bliver etableret omkring en fælles indsats, og bliver nedlagt når opgaven er løst. I nogle tilfælde fører det til koordineret interessevaretagelse, i andre tilfælde udvikler man metoder i det folkeoplysende arbejde.

Netværkene skaber det helt nødvendige grundlag for DFS' arbejde med at varetage folkeoplysningens interesser. Af alle disse grunde var netværkene - også i 2018 - en vigtig opgave for DFS.

Bedre arbejdsredskaber til mange

En omlægning af DFS' it-systemer var nødvendig, og lige så nødvendigt var det at afsætte mange ressourcer til omlægningsprojektet. DFS har nu et mere stabilt, sikkert og fremtidssikret system, som samtidig har åbnet for nye funktioner og muligheder, der vil lette sekretariatets arbejde.

Forskellige former for it-support er en vigtig del af DFS' medlemsservice. Derfor hænger DFS' it-system tæt sammen med mange medlemsorganisationers. Som en konsekvens af det har DFS i perioden hjulpet mange medlemsorganisationer med også at omlægge deres it-system – forhåbentligt med de samme fordele.

Forventninger til 2019

'Livskompetence' vil være et gennemgående tema for arbejdet i 2019, både i forhold til interessevaretagelse og medlemsservice.

Året vil blive præget af udviklingen af en ny strategi, foruden interessevaretagelsesaktiviteter i forbindelse med forårets folketingsvalg, debatter rundt omkring i landet om folkeoplysningens rolle i forhold til sammenhængskraften, en europæisk konference og en styrkelse af samarbejdet med relevante forskningsmiljøer.

Forventningen er færre eksterne midler i 2019 som følge af, at flere eksternt finansierede projekter er udløbet eller udløber i løbet af året. Det opvejes delvist af de øgede driftsmidler. Der vil være fokus på fundraising og på udvikling af sekretariatet.

Ledelsesberetning

Økonomi

DFS har administreret en række puljer for Kulturministeriet og Folketinget og deltager desuden i flere Erasmus+ projekter, ligesom man gennemfører en række projekter med projektilskud fra Kulturministeriet. Der aflægges her endeligt regnskab for tre af disse projekter samt Kulturministeriets udviklingspulje. Bevillinger og omkostninger fra disse flerårige aktiviteter medfører en række pengestrømme, som gør at indtægter i resultatopgørelsen bliver i alt 9,3 mio. kr. og udgifter 9,2 mio. kr. Disse tal viser ikke DFS' egen økonomi.

DFS har i 2018 haft ordinære driftsindtægter på godt 6,9 mio. kr. Ca. to tredjedele af indtægterne stammer fra udlodningsmidler, mens ca. en tredjedel udgøres af driftstilskud fra Kulturministeriet. De sidste ca. 5 % er kontingenter og konsulenttilskud.

Indtægter fra administration af puljer og projekter var ca. 0,57 mio. kr., så totalt var indtægterne ca. 7,5 mio. kr. DFS' udgifter i 2018 var ligeledes på ca. 7,5 mio. kr. Den største udgiftspost er lønninger (60 %), mens de øvrige udgifter udgøres af øvrig drift (14 %), bestyrelsesomkostninger (4 %), diverse aktiviteter (10 %) og fordeling af egne puljemidler (12 %). Mens indtægterne følger budgettet for 2018, ligger udgifterne lidt lavere, hvilket giver et bedre driftsresultat i 2018 end budgetteret. De lavere udgifter skyldes besparelser på interne projekter og aktiviteter samt mindre udgifter end budgetteret til årets store omlægning af IT på sekretariatet og webhotellet.

Årets resultat er et overskud på 7.441 kr. og en egenkapital på godt 2 mio. kr. Forventningen til 2019 er et driftsregnskab i balance og en fastholdt egenkapital.

Rapport over Kulturministeriets udviklingspulje, FOLKE.2017-0004

Kulturministeriet gav i 2017 tilskud til en statslig pulje på i alt 800.000 kr. til udvikling og omstilling af den lokale folkeoplysning. Puljen har hjemmel i folkeoplysningsloven § 53, stk. 2 om "forsøgs- og udviklingsarbejde inden for lovens område".

Dansk Folkeoplysnings Samråd (DFS) fik til opgave at administrere puljen og modtog 3% af puljemidlerne til administration af puljen. DFS har administreret puljen i henhold til DFS' Retningslinjer for Udviklingspuljen til lokal folkeoplysning fremsendt til Slots- og Kulturstyrelsen den 18. december 2017. Styrelsen lægger i den forbindelse vægt på, at kravene til tilskudsmodtagere vedrørende regnskab og revision i vidt omfang svarer til ministeriets generelle regelsæt for tilskud.

Udviklingsarbejdet er afviklet i perioden februar 2018 - december 2018. DFS udbød en pulje, hvor alle, der får tilskud under Folkeoplysningsloven kunne søge om tilskud til projekter. DFS fik 15 ansøgninger for et samlet beløb på 1.518.637 kr.

Der blev givet tilskud til 9 projekter. Tre af projekterne brugte ikke hele den givne bevilling. Derfor returneres de ubrugte midler 31.628 kr. til Kulturministeriet. Tilskudsmodtagerne har opfyldt de stillede krav i retningslinjerne og har alle aflagt regnskab/afgivet erklæringer.

Alle projekter er blevet gennemført med interessante og brugbare erfaringer for folkeoplysningen. Udviklingsarbejdet er både nyttigt og effektivt og der er et massivt behov for og lyst til udvikling af folkeoplysningen. Emnerne rækker bredt og der er kommet konkrete resultater ud af mange projekter. Udgangspunktet er den lokale folkeoplysning og erfaringerne herfra. Vi arbejder løbende med at sprede erfaringerne fra udviklingsprojekterne bl.a. gennem vores nyhedsmail.

Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato aflagt årsregnskabet for 1. januar – 31. december 2018 for Dansk Folkeoplysnings Samråd.

Årsregnskabet aflægges i overensstemmelse med Kulturministeriets regler, lov nr. 1531 af 21/12/2010 og bekendtgørelse nr. 1701 af 21/12/2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet samt bekendtgørelse nr. 1479 af 22/12/2014 om regnskab og revision af projekt- og aktivitets-tilskud fra Kulturministeriet.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af samrådets aktiver, passiver, finansielle stilling samt resultat.

Årsregnskabet indstilles til repræsentantskabsmødets godkendelse.

København, den 20. marts 2019



Trine Bendix Knudsen
Sekretariatsleder

Bestyrelse



Per Paludan Hansen
Formand



Henrik Christensen
Næstformand



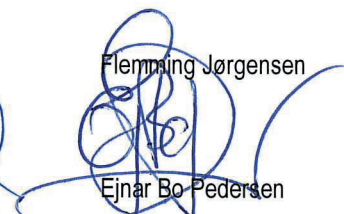
John Meinert Jacobsen

Randi Jensen



Marianne Bernt Nielsen

Flemming Jørgensen



Einar Bo Pedersen

Vibeke Sonntag Larsen



Ole Buch Rahbek



Joachim Juel Vædele

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til Dansk Folkeoplysnings Samråd:

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Dansk Folkeoplysnings Samråd for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes i overensstemmelse med Kulturministeriets regler, lov nr. 1531 af 21/12/2010, bekendtgørelse nr. 1701 af 21/12/2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet samt bekendtgørelse nr. 1479 af 22/12/2014 om regnskab og revision af projekt- og aktivitetstilskud fra Kulturministeriet (herefter benævnt Kulturministeriets regler for modtagere af drifts- og projektilskud).

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med Kulturministeriets regler for modtagere af drifts- og projektilskud.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i Kulturministeriets regler for modtagere af drifts- og projektilskud. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af Dansk Folkeoplysnings Samråd i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Dansk Folkeoplysnings Samråd har i resultatopgørelsen medtaget budgettal. Revisionen har ikke omfattet budgettallene.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med Kulturministeriets regler for modtagere af drifts- og projektilskud. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere Dansk Folkeoplysnings Samråd's evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere Dansk Folkeoplysnings Samråd, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. Kulturministeriets regler for modtagere af drifts- og projektilskud, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. Kulturministeriets regler for modtagere af drifts- og projektilskud, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandling som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandling, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af Dansk Folkeoplysnings Samråds interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om Dansk Folkeoplysnings Samråds evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at Dansk Folkeoplysnings Samråd ikke længere kan fortsætte driften.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til Kulturministeriets regler for modtagere af drifts- og projektilskud.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i Kulturministeriets regler for modtagere af drifts- og projektilskud. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de aktiviteter, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de aktiviteter, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Bagsværd, den 20. marts 2019

Aaen & Co. statsautoriserede revisorer p/s

Bagsværd Hovedgade 141, 2880 Bagsværd - CVR nummer 33 24 17 63



Susanne S. Thorsen
statsautoriseret revisor
mne10895



Kenn Elmgren
statsautoriseret revisor
mne26676

Regnskabspraksis

Regnskabsgrundlag

Årsregnskabet for Dansk Folkeoplysnings Samråd for 1. januar - 31. december 2018 er aflagt i overensstemmelse med kravene i Kulturministeriets regler, lov nr. 1531 af 21/12/2010 og bekendtgørelse nr. 1701 af 21/12/2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet, kapitel 4 samt bekendtgørelse nr. 1479 af 22/12/2014 om regnskab og revision af projekt- og aktivitetstilskud fra Kulturministeriet. Regnskabsopstillingen er tilpasset Samrådets særlige aktivitet.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, uanset betalingstidspunkt.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde Samrådet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå Samrådet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, måles til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældens opståen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

Aktiver, der er købt i fremmed valuta, måles til kursen på transaktionsdagen.

Regnskabspraksis

Resultatopgørelsen

Kontingenter

Kontingenter indtægtsføres med årets opkrævede kontingenter fratrukket eventuelt tab for ikke indbetalte kontingenter.

Øvrige indtægter indregnes i resultatopgørelsen, såfremt risikoovergangen for varer og levering af ydelser til køber har fundet sted inden årets udgang.

Tilskud, generelle

Driftstilskud fra Kulturministeriet, konsulenttilskud og udlodningsmidler indtægtsføres i overensstemmelse med årets bevilling.

Udlodningsmidler fordeles for året i henhold til de på repræsentantskabsmøder godkendte formålsbestemte puljer.

Bevillinger og projekter

Indtægter fra bevillinger og projekter indgår med bruttobeløb under indtægterne, mens omkostningerne vedrørende de tilsvarende bevillinger og projekter indgår under omkostningerne.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Bestyrelsesomkostninger

Bestyrelsesomkostninger omfatter betaling for bestyrelsesformand samt bestyrelsens rejse- og mødeomkostninger.

Administrations- og driftsomkostninger

Omfatter omkostninger til lokaler og drift af kontoret, herunder omkostninger til IT, møde- og rejseomkostninger, revision, forsikringer og andre kontorholdsomkostninger.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

Skat

Samrådet er ikke skattepligtigt, derfor afsættes der ikke skat i årsregnskabet.

Regnskabspraksis

Balancen

Deposita

Deposita måles til kostpris.

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på en forventet brugstid på 3 – 8 år. Scrapværdi 0%

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under afskrivninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter betalte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår.

Likvider

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

Udlodningsmidler

Skyldige udlodningsmidler måles til nominel værdi og indregnes dels med de bevillinger, der er givet tilsagn om til medlemmerne, men endnu ikke afregnet, dels med den andel, der overføres til næste år.

Forudbetalte projektmidler

Forudbetalte projektmidler måles til nominel værdi og indregnes i balancen med den andel af modtagne projektmidler, der endnu ikke er anvendt til omkostninger eller dækning af tidsforbrug.

Gæld

Gæld i øvrigt er målt til nominel værdi.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

Note	Realiseret 2018	Budget 2018 (ej revideret)	Realiseret 2017
Indtægter			
1	230.423	230.000	226.906
	Kontingenter		
	Driftstilskud fra Kulturministeriet, Folko.2018-0002		
	2.150.000	2.150.000	1.550.000
	Konsulenttilskud (§44), FOLKO.2018-0028		
	149.706	130.000	133.031
2	4.410.242	4.410.242	4.313.491
3	Kulturministeriets Udviklingspulje, Folkp.2018-0001, DFS administrerer		
	puljerne for Kulturministeriet		
	1.200.000	1.200.000	1.600.000
16	0	0	995.165
	Projekttilskud fra Kulturministeriet		
16	267.206	242.050	0
	Honorar fra Kulturministeriets puljer		
17		0	
	Puljer fra Folketinget, via Kulturministeriet		
	DFS administrerer puljerne for Folketinget		
	86.378	86.378	4.086.378
18	123.649	124.600	799.659
	Erasmus+ projekter i 2018		
19	653.905	100.000	40.425
	Andre projekter		
	28.992	0	12.112
	Andre indtægter, netto		
	9.300.501	8.673.270	13.757.167
	Indtægter i alt		
Omkostninger			
<i>Drift</i>			
4	4.486.592	4.357.892	4.267.103
	Personaleomkostninger		
5	270.261	275.000	335.298
	Bestyrelsesomkostninger		
6	1.027.846	1.166.500	848.061
	Administrations- og driftsomkostninger		
	Aktiviteter, nationalt i alt		
	57.110	75.000	89.807
	Aktiviteter, internationalt		
	34.969	49.000	54.817
	Interne projekter		
	193.999	250.000	0
	Afskrivninger		
	30.317	0	12.729
	6.101.094	6.173.392	5.607.815
	Omkostninger drift i alt		

Note	Realiseret 2018	Budget 2018 (ej revideret)	Realiseret 2017	
Udlodningsmidler og bevillinger				
<i>Fordeling udlodningsmidler</i>				
2	Fordelt til egne puljer til folkeoplysning	859.997	859.997	841.131
2	Omkostninger til fælles projekter, pulje C	552.172	627.172	621.060
<i>Eksterne bevillinger, puljer og projekter</i>				
3	Kulturministeriets Udviklingspulje, Folkp.2018-0001, DFS administrerer puljerne for Kulturministeriet	1.176.000	1.164.000	1.576.000
16	Projekttilskud fra Kulturministeriet, eksterne omkostninger og overførsel næste år	0	0	596.238
17	Puljer fra Folketinget, via Kulturministeriet, omkostninger, DFS administrerer puljerne for Folketinget	0	0	3.886.378
18	Erasmus+ projekter, omkostninger	0	0	669.463
19	Andre projekter, eksterne omkostninger og overførsel til næste år	583.905	0	36.274
<i>Omkostninger vedr. eksterne bevillinger, puljer og projekter i alt</i>				
	3.172.074	2.651.169	8.226.544	
	Resultat før renter	27.333	-151.291	-77.192
	Finansielle indtægter	1.863	0	0
	Finansielle omkostninger	21.755	40.000	11.819
	Årets resultat	7.441	-191.291	-89.011
Resultatdisponering:				
	Overført til overført resultat	7.441	-191.291	-89.011
	Disponeret	7.441	-191.291	-89.011

Balance 31. december

Aktiver

Note	2018	2017
	62.480	92.797
7 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	62.480	92.797
7 Materielle anlægsaktiver	62.480	92.797
	65.255	64.894
Deposita	65.255	64.894
Finansielle anlægsaktiver	65.255	64.894
	127.735	157.691
Anlægsaktiver	127.735	157.691
	1.200.000	800.000
Tilgodehavende hos Kulturministeriet	38.838	49.890
Andre tilgodehavender	38.093	103.965
Periodeafgrænsningsposter	1.276.931	953.855
Tilgodehavender	1.276.931	953.855
8 Likvide beholdninger	4.950.117	7.376.614
	4.950.117	7.376.614
Omsætningsaktiver	6.227.048	8.330.469
	6.354.783	8.488.160
Aktiver i alt	6.354.783	8.488.160

Balance 31. december

Passiver

Note	2018	2017
	2.036.519	2.029.078
9 Egenkapital	2.036.519	2.029.078
10 Anden gæld	802.040	651.105
Udlodningsmidler, skyldige bevillinger, støttepuljen	287.500	210.000
Udlodningsmidler, overført til næste år, støttepuljen	69.235	66.674
Udlodningsmidler, skyldige bevillinger, udviklingspuljen	1.132.322	1.348.782
Udlodningsmidler, overført til næste år, udviklingspuljen	18.640	386
Udlodningsmidler, overført til næste år, pulje C	70.199	197.306
Kulturministeriet udviklingspulje 2016, skyldige bevillinger og tilbagebetaling til Kulturministeriet	0	470.446
Kulturministeriet udviklingspulje 2017	96.356	800.000
Kulturministeriet udviklingspulje 2018	1.200.000	0
Reformationspulje	0	1.149.195
Vestindienpulje	0	300.138
Forudbetalte projektmidler, Kulturministeriet	277.200	959.586
Tilbagebetalinger til Kulturministeriet	25.875	90.000
Forudbetalte projektmidler, Erasmus+	0	215.464
Forudbetalte projektmidler, andre	338.897	0
Kortfristet gæld	4.318.264	6.459.082
Gæld i alt	4.318.264	6.459.082
Passiver i alt	6.354.783	8.488.160
11 Leasing- og lejeforpligtelser		
12 Momsregistrering		
Afsluttende regnskaber:		
13 Kvalitet i Folkeoplysningen, TAKT2015-092, Kulturministeriet		
14 Sundhed og trivsel, TAKT 2016-136, Kulturministeriet		
15 Inklusion af flygtninge og indvandrere i folkeoplysningen, TAKT2016-137, Kulturministeriet		

Noter til årsregnskabet

	2018	2017
1 Kontingenter		
AOF-Danmark	9.496	9.365
Atlantsammenslutningen	2.321	2.289
Coop	9.496	9.365
Daghøjskoleforeningen	6.015	5.932
Dansk Kvindesamfund	2.321	2.289
Dansk Oplysnings Forbund	9.496	9.365
DAOS	2.321	2.289
DATS	9.496	9.365
Demokrati i Europa	2.321	2.289
Efterskoleforeningen	9.496	9.365
Europabevægelsen	2.321	2.289
FN-Forbundet	2.321	2.289
Folkehøjskolernes Forening i Danmark	9.496	9.365
Folkeligt Oplysnings Forbund	9.496	9.365
Folkeuniversitetet	9.496	9.365
Folkevirke	2.321	2.289
Folk og Sikkerhed	2.321	2.289
Folkekirkens Ungdomskor	6.015	5.932
Fora	9.496	9.365
Foreningen Norden	9.496	9.365
Frie Fagskoler	2.321	2.289
Fritid og Samfund	2.321	2.289
Grundtvigsk Forum	9.496	9.365
Grænseforeningen	9.496	9.365
Grøn Hverdag	2.321	2.289
Kulturelle Samråd i Danmark	0	2.289
Kulturhusene i Danmark	2.321	2.289
Kvindernes U-landsudvalg	2.321	2.289
LOF	9.496	9.365
Mellempfolkeligt Samvirke	9.496	9.365
Netværket for økologisk folkeoplysning og praksis	2.321	2.289
Produktionsskoleforeningen	9.496	9.365
Sammenslutningen af Lokalarkiver	2.321	2.289
Sammenslutningen af lokale radio- og tv-stationer i Danmark	2.321	2.289
Socialistisk Folkeoplysningsforbund	2.321	2.289
Ungdomsskoleforeningen	9.496	9.365
	203.423	202.906

Noter til årsregnskabet

	2018	2017
1 Kontingenter, fortsat		
Organisationer tilknyttet Samrådet i henhold til vedtægterne § 5		
AFS Interkultur	1.500	1.500
AKKS	1.500	1.500
Danmarks Biblioteksforening	1.500	1.500
Danmarks Centralbibliotek for Sydslesvig	1.500	1.500
Sydslesvigs oplysningsforbund	1.500	0
Dansk Friskoleforening	1.500	1.500
DEA	1.500	1.500
Den Frie Lærerskole	1.500	1.500
Komiteen for Sundhedsoplysning	1.500	1.500
Kulturelle Samråd i DK	1.500	0
Landsforeningen Levende Hav	1.500	1.500
Landsforeningen af Ungdomsskoleledere	1.500	1.500
Sammenslutningen af Museumsforeninger i Danmark	1.500	1.500
Organisationer tilknyttet Samrådet i henhold til vedtægterne § 5 i alt	<u>19.500</u>	<u>16.500</u>
Kontingenter FOKO	<u>7.500</u>	<u>7.500</u>
Kontingenter i alt	<u>230.423</u>	<u>226.906</u>

Noter til årsregnskabet

2 Udlokningsmidler

DFS modtager hvert år udlokningsmidler som en andel af Kulturministeriets udlokningsmidler til de landsdækkende oplysningsforbund.

Fordelingen af midlerne blev besluttet på Repræsentantskabsmødet i 2006, og fordelingen er således:

- 30 % af tilskuddet går til DFS' drift
- 5,5 % går til støttepulje til folkeoplysning til økonomisk trængte medlemsorganisationer efter ansøgning
- 14 % går til udviklingspulje til folkeoplysning til søgbare projekter for medlemsorganisationerne, dog ikke medlemmer af Oplysningsforbundenes Fællesråd
- 50,5 % går til Pulje C til fælles prioriterede indsatser besluttet af repræsentantskabet.

	2018	2017
DFS' drift, 30 %	1.323.073	1.294.047
Støttepulje til folkeoplysning, 5,5 %	242.563	237.242
Udviklingspulje til folkeoplysning, 14 %	617.434	603.889
Pulje C, 50,5 %	2.227.172	2.178.313
I alt modtagne udlokningsmidler	4.410.242	4.313.491

Anvendelse i puljerne:

Pulje C anvendelse:

Folkemøde Bornholm	174.966	194.720
Flygtningeprojekt	16.686	41.407
Livslang læring/Realkompetenceindsatsen	0	1.474
Kommunikation + implementering FF	34.391	71.906
Medlemsmøde	100.399	125.933
Web-hotel	300.132	72.919
Læring	29.990	54.066
Sundhedsindsats	500	10.352
Dokumentation videnscenter	14.674	0
Immateriel Kulturarv	7.541	0
Rest, overført fra sidste år/til næste år	-127.107	48.283
I alt modtagne udlokningsmidler	552.172	621.060

Rest Pulje C, efter omkostninger, indgår som en del af de indtægtsførte udlokningsmidler og dækker

løn til fælles udviklingsarbejde

	1.675.000	1.557.253
--	-----------	-----------

Noter til årsregnskabet

	2018
2 Udlodningsmidler, fortsat	
Støttepulje til folkeoplysning	
Andel af årets udlodningsmidler, jf. ovenfor	242.563
Overført fra sidste år	66.672
Til rådighed	309.235
Bevilgede tilskud i 2018	
Folkevirke, Brede samarbejdsformer	40.000
DAOS, Fælles slagtøjsbank	40.000
DATS, Nordisk Senior Teater Festival	40.000
DEO, Organisationsændring	40.000
KULU, Kvinders vilkår og ret	40.000
Økonet, Grønt overblik	40.000
I alt bevilget	240.000
Overførsel af ikke bevilgede midler til næste år	69.235
Udviklingspulje til folkeoplysning	
Andel af årets udlodningsmidler, jf. ovenfor	617.434
Overført fra sidste år	386
Til rådighed	617.820
Bevilgede tilskud i 2018	
Produktionsskoleforeningen, Det gode måltid	96.180
DAOS, Demokrati nu DK - unges kompetencer i ledelse	158.000
Efterskoleforeningen, Efterskolernes udsendte Europa-korrespondenter	40.000
DATS, Tab & Vind	150.000
DEO, Digital Folkeoplysning	105.000
FUK, Pilotprojekt: U-CAMP	50.000
I alt bevilget	599.180
Overførsel af ikke bevilgede midler til næste år	18.640

Noter til årsregnskabet

	2018
3 Kulturministeriets udviklingspulje, Folkp.2018-0001 og Folke.2017-0004, DFS administrerer puljerne for Kulturministeriet	
Kulturministeriets udviklingspulje, Folke.2017-0004	
Indtægter	
Modtaget bevilling 2017	800.000
Udlodninger	
AOF Østfyn, Livsfortællinger på Ipad	73.400
FOF Aarhus, Movement project	75.000
AOF Silkeborg, Outdoor for flygtningemænd	92.500
AOF Nord, Unge to-kulturelle kvinder og identitet	64.750
AOF Frb og Kbh, Fra flygtning til medborger	51.222
Ungdomsskoleforeningen, DUSK-net 2.0	146.000
DOF, Læring og sparring for unge synshandicappede	12.522
Fora, Værkstedssamtaler	149.000
Fora, DIY-Mænd	80.000
Udlodninger i alt	744.394
Administrationshonorar til DFS, 3 % af puljen	24.000
Uforbrugt, tilbagebetales til Kulturministeriet	31.606
Kulturministeriet udviklingspuljen 2017 i alt	800.000
Administrationshonorar til DFS, 3 % af puljen	24.000
Der henvises til ledelsesberetningen for rapportering om anvendelse af puljen.	
Kulturministeriets udviklingspulje, Folkp.2018-0001	
Indtægter	
Modtaget bevilling 2018	1.200.000
Udlodninger	
Udlodning til 11 projekter i 2018, i alt	1.164.000
Administrationshonorar til DFS, 3 % af puljen	36.000
Disponeret af puljen i alt	1.200.000
Administrationshonorar til DFS, 3 % af puljen, indtægtsføres i 2019	36.000

Noter til årsregnskabet

	2018	2017
4 Personaleomkostninger		
Lønninger og gager	4.334.345	4.171.175
Dagpengerefusion	-9.644	-46.886
Andre omkostninger til social sikring	96.977	88.425
Regulering af feriepengeforpligtelse	64.914	54.389
Personaleomkostninger i alt	<u>4.486.592</u>	<u>4.267.103</u>
Antal ansatte	<u>13</u>	<u>15</u>

Omkostninger til løn og gager dækker både DFS' almindelige drift og administration af puljer og projekter.

5 Bestyrelsesomkostninger

I bestyrelsesomkostninger indgår 195.000 kr. til frikøb af bestyrelsesformanden fra det oplysningsforbund, han er ansat i, som kompensation for den arbejdstid, der anvendes i Dansk Folkeoplysnings Samråd.

Bestyrelsesmedlemmerne modtager ikke bestyrelseshonorar fra Dansk Folkeoplysnings Samråd.

Frikøb af formand	195.000	190.000
Bestyrelsesomkostninger	45.090	65.741
Studietur/strategiseminar	30.171	79.557
	<u>270.261</u>	<u>335.298</u>

Noter til årsregnskabet

	2018	2017
6 Administrations- og driftsomkostninger		
Husleje, el, varme, vedligehold og rengøring	355.348	348.360
Telefon / fax, mobil og bredbånd	34.546	29.760
Abonnementer	66.300	56.834
Drift kopimaskine	4.610	6.171
Forsikringer	32.295	27.630
Porto	374	1.228
Kontorartikler og småanskaffelser	10.971	28.217
IT, hardware, software og service	218.322	59.791
Husholdning	12.778	24.242
Mødeudgifter og konferencer	37.929	36.841
Personaleefteruddannelse	8.625	14.882
Andre personaleudgifter	103.023	41.272
Stillingsannoncer	0	14.906
Rejseudgifter	17.367	16.579
Revision	101.500	112.500
Dataløn	7.985	8.360
Repræsentation	4.669	7.355
Vedligeholdelse af inventar	0	1.504
Momsfradrag, generelle omkostninger	-6.498	-3.256
Diverse samt gebyrer	17.702	14.885
	<u>1.027.846</u>	<u>848.061</u>
7 Materielle anlægsaktiver		
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar
Anskaffelsessum 1. januar	105.526	105.526
Årets tilgang	0	0
Anskaffelsessum 31. december	<u>105.526</u>	<u>105.526</u>
Afskrivninger 1. januar	12.729	0
Årets afskrivninger	30.317	12.729
Afskrivninger 31. december	<u>43.046</u>	<u>12.729</u>
Regnskabsmæssig værdi 31. december	<u>62.480</u>	<u>92.797</u>

Noter til årsregnskabet

	2018	2017
8	Likvide beholdninger	
	Kassebeholdning	113
	Valutabeholdning	93
	Danske Bank, konto nr. 4180-10404045	3.207.275
	Danske Bank, konto nr. 4180-11763359	19.487
	Danske Netopsparing Erhverv	1.042.091
	ErhvervsGiro, konto nr. 326-4297	42.510
	Valutakonto EUR	638.548
	4.950.117	7.376.614
9	Egenkapital	
		Overført resultat
	Egenkapital 1. januar	2.029.078
	Årets resultat	7.441
	Egenkapital 31. december	2.036.519
		Overført resultat
	Egenkapital 1. januar	2.118.089
	Årets resultat	-89.011
	Egenkapital 31. december	2.029.078
10	Anden gæld	
	ATP m.v.	18.750
	Feriepengeforpligtelser	531.594
	Feriepenge, timelønnede	2.165
	Moms	14.377
	Skyldig revision	100.000
	Diverse omkostninger	135.154
	802.040	651.105

Noter til årsregnskabet

11 Leasing- og lejeforpligtelser

Foreningen har indgået operationelle leje- og leasingaftaler for følgende beløb:
Huslejeforpligtelse udgør t.kr. 121.

12 Momsregistrering

Dansk Folkeoplysnings Samråd er delvist momsregistreret, dels på grund af konsulentopgaver med momspligt, dels på grund af særlige momspligtige salg og ydelser til enkelte medlemmer.

Noter til årsregnskabet

	Budget <small>(ej revideret)</small>	Regnskab
14 Sundhed og trivsel, TAKT 2016-136, Kulturministeriet Afsluttende regnskab		
Indtægter		
Tilskud fra KUM	363.050	363.050
Egenfinansiering, DFS og deltagende medlemsorganisationer	68.700	67.789
	<u>431.750</u>	<u>430.839</u>
Omkostninger		
Projektledelse	42.000	42.000
Følgegruppe (møder, transport og forplejning)	4.000	2.741
Erfaringsopsamling og kortlægning		
- Ekstern konsulent-/forskerbistand	6.500	0
- Vidensindsamling og -bearbejdning	80.000	95.000
- Kommunikationsbearbejdning, korrektur, opsætning af rapport	10.000	10.000
- Tryk og distribution af rapport	17.500	0
- Diverse		1.103
Sundhedsnetværk		
- Deltagere fra medlemsorganisationer, arbejdstimer, transport	36.000	36.000
- Lokaler og forplejning	6.000	4.189
- Netværksfacilitering	17.500	17.500
- Eksterne oplægsholdere	10.000	5.740
Udviklingsarbejde		
- Udvikling af inspirationsmaterialer, rådgivning m.m.	24.000	30.000
- Ekstern konsulent-/forskerbistand	18.000	8.000
- Kommunikation og formidling	5.000	28.408
Inspirationsseminar for lokale folkeoplysere m.fl.		
- Eksterne oplægsholdere	40.000	33.590
- Planlægning, kommunikation og afvikling	30.000	40.000
- Materialer, diverse	14.250	7.485
- Lokaler og forplejning, 50 personer, dagsmøde (Nyt: 100 px)	40.000	23.795
Revision	6.000	6.000
Overhead	25.000	25.000
Omkostninger I alt	<u>431.750</u>	<u>416.551</u>
Overskud tilbagebetales til Kulturministeriet	<u>0</u>	<u>14.288</u>
Egenfinansiering skal udgøre mindst 15%	16%	16%

Noter til årsregnskabet

	Budget (ej revideret)	Regnskab
15 Inklusion af flygtninge og indvandrere i folkeoplysningen, TAKT2016-137, Kulturministeriet Afsluttende regnskab		
Indtægter		
Tilskud fra KUM	224.915	224.915
Egenfinansiering DFS	50.000	50.000
	<u>274.915</u>	<u>274.915</u>
Omkostninger		
Projektledelse	35.000	35.000
Sparring og rådgivning		
- sparring og rådgivning CFSA og DFH	15.000	21.000
- forplejning (3*FfF møder)	6.000	112
Identifikation (Fase 1)		
- indsamling, interviews og analyse	44.200	45.788
Deltagernes perspektiv (Fase 2)		
- forberedelse og analyse	31.000	31.000
- heraf transport og forplejning	11.000	2.579
Integrationskonsulenter (Fase 3)		
- forberedelse og analyse	31.000	31.000
- heraf transport og forplejning	7.840	3.580
Åbent møde (Materialer og forplejning)	2.000	3.209
Kommunikation og layout	21.875	21.875
Publikationer	10.000	8.250
Seminar		
- planlægning og afvikling	9.000	9.000
- facilitator og oplæg	8.000	8.500
- lokale og forplejning	18.000	17.435
Revision	5.000	5.000
Overhead	20.000	20.000
Omkostninger i alt	<u>274.915</u>	<u>263.328</u>
Overskud tilbagebetales til Kulturministeriet	<u>0</u>	<u>11.587</u>

Rapport over puljen sendes særskilt til Kulturministeriet.

Noter til årsregnskabet

16 Projekttilskud fra Kulturministeriet 2018

A) Kvalitet i folkeoplysningen, TAKT 2015-092 - Projektet løber over 3 år fra 2016-2018

B) Sundhed og trivsel - TAKT 2016-136 - Projektet løber over 2 år fra 2017-2018

C) Inklusion af flygtninge og indvandrere i folkeoplysningen - TAKT 2016-137 - Projektet løber over 2 år fra 2017-2018

D) Vi har brug for hinanden - TAKT 2017-203 - Projektet løber over 3 år fra 2017-2019

Indtægter	(A)	(B)	(C)	(D)	I alt
Bevilling, modtaget 2018	0	0	0	0	0
Overført fra 2017 - ikke forbrugt i 2017	320.066	282.785	29.663	327.200	959.714
Indtægter 2018, bidrag DFS og medlemsorganisationer	115.000	67.789	50.000	0	232.789
Til rådighed i projekterne	435.066	350.574	79.663	327.200	1.192.503
Eksterne omkostninger og tilbagebetaling					
Medlemsorganisationers deltagelse	122.020	67.789	50.000	0	239.809
Mødeudgifter og transport	3.239	1.996	0	0	5.235
Udviklingsarbejde	165.313	36.502	0	0	201.815
Netværk og seminar	0	85.108	0	0	85.108
Formidling	74.074	0	0	0	74.074
Erfaringsopsamling	0	10.181	0	0	10.181
Revision	0	6.000	0	0	6.000
Tilbagebetaling	0	14.288	11.587	0	25.875
Eksterne omkostninger og tilbagebetalinger i alt	364.646	221.864	61.587	0	648.097
Overførsel til næste år	0	0	0	277.200	277.200
Honorar til DFS i 2018	70.420	128.710	18.076	50.000	267.206

Noter til årsregnskabet

17 Bevillinger fra Folketingets Præsidium via Kulturministeriet

Der er aflagt særskilte regnskaber for disse puljer til Kulturministeriet i 2018

A) Pulje til markering af 500-året for Reformationen, FOLKOP.2017-0001 - Puljen løber over 3 år fra 2016-2018

B) Pulje til markering af 100-året for salget af de Dansk Vestindiske Øer - FOLKDVØ.2017-0001 - Puljen løber over 3 år fra 2016-2018

	(A)	(B)	I alt
Overførsel fra 2017	<u>76.902</u>	<u>69.476</u>	<u>146.378</u>
Eksterne omkostninger			
Revision	<u>32.500</u>	<u>27.500</u>	<u>60.000</u>
	<u>44.402</u>	<u>41.976</u>	<u>86.378</u>
DFS har i 2018 indtægtsført administrationshonorar for sagsbehandling og bevillinger	<u>44.402</u>	<u>41.976</u>	<u>86.378</u>

Noter til årsregnskabet

18 Erasmus+ projekter i 2018

A) Let Europe Know about Adult Education - LEK (Erasmus+) - Projektet løber over 3 år fra 2014-2017

B) Life Skills for Europe - Erasmus+ - Projektet løber over 2 år fra 2017-2018 - Projektet gennemføres i partnerskab mellem DFS og 5 andre europæiske partnere.

C) Finale - Erasmus+

	(A)	(B)	(C)	I alt
Modtaget i 2018	55.013	0	26.327	81.340
Overført fra 2017	18.098	197.684	0	215.782
	<u>73.111</u>	<u>197.684</u>	<u>26.327</u>	<u>297.122</u>
	<u>73.111</u>	<u>197.684</u>	<u>26.327</u>	<u>297.122</u>
Eksterne omkostninger og overførsel næste år				
Diverse omkostninger	8.789	0	0	8.789
Rejse- og mødeomkostninger samt oversættelse	0	29.062	0	29.062
Overført til partnere	0	135.934	0	135.934
Overførsel til 2019	0	-312	0	-312
	<u>8.789</u>	<u>164.684</u>	<u>0</u>	<u>173.473</u>
Honorar til DFS i 2018	<u>64.322</u>	<u>33.000</u>	<u>26.327</u>	<u>123.649</u>

Noter til årsregnskabet

19 Andre projekter

A) Fars Orlov (Ligestillingsministeriet) - Puljen løber fra 2018 - 2019

B) Nordplus - Nordisk forsknings samarbejde - NPAD-2018/10151 - Projektet løber 2018 - 2019

Indtægter	(A)	(B)	I alt
Bevilling, modtaget 2018	300.000	353.905	653.905
Egenfinansiering fra DFS	0	40.000	40.000
	<u>300.000</u>	<u>393.905</u>	<u>693.905</u>
Til rådighed i projekterne			
	<u>300.000</u>	<u>393.905</u>	<u>693.905</u>
Eksterne omkostninger og tilbagebetaling			
Overført til partnere	0	255.505	255.505
Mødeudgifter og transport	0	9.502	9.502
IT	20.000	0	20.000
	<u>20.000</u>	<u>265.007</u>	<u>285.007</u>
Eksterne omkostninger			
	<u>250.000</u>	<u>88.897</u>	<u>338.897</u>
Overførsel til næste år			
	<u>30.000</u>	<u>40.000</u>	<u>70.000</u>
Honorar til DFS i 2018			