

Projektkoordinator til erfaringsopsamling- og udviklingsprojekt

Om stillingen og opgaverne

Ungdomsskoleforeningen har i samarbejde med et antal ungdomsskoler søgt og blevet bevilget puljemidler af Undervisningsministeriet til projektet

Samarbejde om læring (SoL)

- Gode eksempler, styrket kvalitet, metoder og værktøjer.

Projektet afvikles i perioden august 2014 til december 2015.

Formålet med projektet er at bidrage med systematisk viden, hvordan læring i (understøttende) undervisning kan udmøntes i praksis gennem samarbejde og partnerskaber mellem folkeskolen, ungdomsskolen og eventuelle andre samarbejdspartnere, samt hvilken læring eleverne opnår herved. Dette som et led i implementeringen af folkeskolereformen.

For flere detaljer, se projektbeskrivelse [her](http://www.ungdomsskoleforeningen.dk/fileadmin/groups/1107/SoL/foreloebig-projektbeskrivelse---juni-2014.pdf) (<http://www.ungdomsskoleforeningen.dk/fileadmin/groups/1107/SoL/foreloebig-projektbeskrivelse---juni-2014.pdf>)

Faglige kompetencer

Din uddannelsesbaggrund er ikke afgørende, men dine erfaringer med nedenstående er:

- Har været projektleder/-koordinator på videns- og udviklingsprojekter
- Kan formidle projektets budskaber og resultater, herunder bl.a. hjemmesideredigering, rapport- og artikelskrivning
- Kan styre projekt- og finansiell opfølgning
- Er ferm til afrapportering og kvalitetssikring af projekter
- Er skrap til systematiske evalueringer og kvalitativ metode, herunder gerne virkningsevaluering og narrativ evaluering, men det er ikke et krav
- Kan overføre virkeligheden til generelle metoder og værktøjer
- Er god til at kommunikere, koordinere og forhandle både skriftligt og mundtligt
- Har arbejdet i en politisk styret organisation

Personlige forudsætninger

- Er selvstændig, initiativrig og ansvarsbevidst, men kan også indgå i teamsamarbejde
- Har overblik og sans for detaljen
- Arbejder systematisk med projekter og evner at organisere og styre komplekse processer og skabe følgeskab hos øvrige deltagere
- Hurtig kan sætte dig ind i forskellige organiseringsformer
- Er fleksibel, målorienteret og besidder gode samarbejdsevner
- Har personlig gennemslagskraft og evner at begå dig i mange forskellige faglige sammenhænge

Vi tilbyder

- Et selvstændig, ansvarsfuldt og krævende job
- En mulighed for at få en bred kontakthflade og netværk
- En fleksibel arbejdsplads
- Et miljø med engagerede ildsjæle og en uformel atmosfære

Yderligere oplysninger kan fås ved henvendelse til sekretariatschef, Ejnar Bo Pedersen på tlf.nr. 2178 0549 eller ebp@ungdomsskoleforeningen.dk eller akademisk konsulent, Louise V. Hansen, på tlf.nr. 6547 2195 eller lvh@ungdomsskoleforeningen.dk

Ansøgning, løn- og ansættelsesforhold

Stillingen er på fuld tid, men det forventes, at du er fleksibel med arbejdstiden i spidsbelastede periode. Din hovedopgave bliver SoL-projektet, men det forventes også, at du indgår i foreningens samlede arbejdsportefølje

Stillingen er en projektansættelse, der ophører pr. 31.12.2015, hvis ikke andet aftales.

Der må forventes en del rejseaktivitet i forbindelse med stillingen.

Lønnen fastsættes på baggrund af dine erfaringer og kvalifikationer, samt det generelle lønniveau på området.

Stillingen ønskes besat snarest muligt.

Der er ingen ansøgningsfrist, da vi vurderer kandidaterne løbende.

Send ansøgning bilagt CV og eventuelle bilag til Louise V. Hansen på lvh@ungdomsskoleforeningen.dk med overskriften "Ansøgning til projektkoordinator".